



Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 033 di data 05.03.2026
IL SINDACO IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Dott. Giovanni Bernard F.TO Dott.ssa Lara Brunel

CARTA DELLE COLLEZIONI



Biblioteca Comunale di Canazei

INDICE

- 1. LA CARTA DELLE COLLEZIONI**
 1. PREMESSA
 2. PROPOSITI
 3. DESTINATARI
- 2. MISSIONE DELLA BIBLIOTECA**
- 3. RIFERIMENTI NORMATIVI**
- 4. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RACCOLTE**
 1. CARATTERI GENERALI
 2. ARTICOLAZIONE E PRINCIPI DI GESTIONE DELLE RACCOLTE
 3. CRITERI DI SELEZIONE DELLE ACQUISIZIONI
 4. RICHIESTE DI ACQUISTO, SCAMBI, DONI
 5. LIVELLI DI COPERTURA
 6. FONTI
- 5. LE RACCOLTE DELLA BIBLIOTECA DI CANAZEI**
 1. SEZIONE BAMBINI
 2. SEZIONE RAGAZZI
 3. SEZIONE GIOVANI ADULTI
 4. SEZIONE GRAPHIC NOVEL, MANGA E FUMETTI
 5. SEZIONE ADULTI
 6. EMEROTECA
- 6. RISORSE DIGITALI E INFORMATICHE**
 1. SEZIONE DVD E AUDIOLIBRI
 2. LA MEDIALIBRARY ONLINE (MLOL)
 3. RISORSE INFORMATICHE
- 7. CONSERVAZIONE, REVISIONE, SCARTO BIBLIOGRAFICO**
- 8. GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLE COLLEZIONI**



1. LA CARTA DELLE COLLEZIONI

1. *PREMESSA*

La Carta delle collezioni costituisce il documento di riferimento della biblioteca nella costituzione, gestione, conservazione e sviluppo delle proprie raccolte di materiali, in sintonia con la missione istituzionale della stessa.

La Carta definisce i criteri adottati per la selezione e l'acquisizione dei libri e degli altri materiali documentari, individua le eventuali lacune delle raccolte e i settori da incrementare, nonché indica gli strumenti utilizzati a supporto delle decisioni di scelta.

Il documento stabilisce anche i cosiddetti "livelli di copertura" delle singole classi e delle eventuali classi speciali. Tali livelli, espressi mediante valori numerici compresi tra 0 e 3, indicano il grado di rappresentatività e la freschezza delle acquisizioni rispetto alla produzione editoriale nazionale in ordine crescente.

La Carta delle collezioni disciplina, inoltre, i criteri per la collocazione delle raccolte correnti e delle donazioni, le modalità di trasferimento dei materiali dalle sezioni aperte al pubblico a quelle di conservazione, nonché i principi generali che devono orientare le attività di revisione e scarto del patrimonio documentario, al fine di garantirne il costante aggiornamento e la coerenza con gli obiettivi della biblioteca.

La Carta delle collezioni è soggetta a periodica verifica e ad aggiornamento triennale ed è resa pubblica, configurandosi quale strumento operativo per il personale bibliotecario e, al contempo, quale strumento di informazione, partecipazione e trasparenza nei confronti dell'utenza.

2. *PROPOSITI*

La Carta delle collezioni si propone di:

- rendere motivate, coerenti e trasparenti le scelte di acquisizione effettuate dalla biblioteca, nonché le eventuali esclusioni, favorendo un rapporto chiaro e collaborativo con l'utenza;
- garantire, per quanto possibile, la continuità delle scelte culturali e bibliografiche nel tempo;
- ridurre al minimo le componenti soggettive del personale preposto alla selezione dei materiali, privilegiando parametri bibliografici omogenei e criteri di scelta fondati sui bisogni effettivi ed espressi dalla comunità di riferimento;
- informare gli utenti, gli amministratori e le biblioteche dell'area territoriale di riferimento circa gli ambiti e i limiti delle raccolte, anche al fine di promuovere forme di cooperazione interbibliotecaria;
- porre a disposizione del personale uno strumento operativo di orientamento e di formazione in servizio, con particolare attenzione ai nuovi assunti;
- fornire parametri di riferimento condivisi per le attività di valutazione e autovalutazione della coerenza, dell'adeguatezza e della qualità delle raccolte;
- offrire elementi utili alla programmazione, definizione e ripartizione del budget destinato alle acquisizioni.

3. *DESTINATARI*

La Carta delle collezioni si rivolge:

- ai bibliotecari, al fine di orientare e supportare l'attività professionale secondo indirizzi coerenti e commisurati ai bisogni informativi, culturali e formativi della comunità di riferimento;



- agli utenti della biblioteca, ai cittadini e alla comunità locale, in quanto titolari di legittimi diritti di controllo e di partecipazione in relazione alla trasparenza, alla correttezza e all'uso delle risorse pubbliche destinate alle raccolte;
- agli amministratori comunali e ai soggetti istituzionali, politici e sociali, quali destinatari di un diritto-dovere di informazione e di valutazione critica sull'attività della biblioteca e, in particolare, sulle scelte di acquisizione;
- alle biblioteche del territorio trentino interessate a iniziative di cooperazione, con specifico riferimento alla gestione condivisa e allo sviluppo coordinato delle raccolte.

2. MISSIONE DELLA BIBLIOTECA

La Biblioteca comunale di Canazei è una biblioteca di pubblica lettura che svolge un ruolo centrale nella promozione della cultura, dell'informazione e della formazione della comunità locale e del territorio della Val di Fassa. Attraverso i diversi strumenti di conoscenza – libri, periodici, materiali audiovisivi e risorse digitali – la Biblioteca offre occasioni di crescita culturale, informazione e aggiornamento sia alla propria comunità, sia ai turisti presenti sul territorio.

La Biblioteca assicura quindi a tutti i suoi utenti:

- la consultazione dei materiali posseduti;
- il prestito dei documenti, nei limiti consentiti dal loro stato di conservazione;
- l'accesso gratuito alla rete internet, ai cataloghi pubblici on-line (OPAC) e alle banche dati;
- l'utilizzo della postazione informatica, del servizio wi-fi e della piattaforma digitale MediaLibraryOnline;
- occasioni di incontro, relazione e partecipazione ad attività ed eventi culturali;
- la promozione della conoscenza e del confronto tra lingue e culture diverse, con particolare riferimento alla pluralità linguistica del territorio ladino.

Istituita nel 1979, la Biblioteca di Canazei aderisce nel 1993 al Sistema Bibliotecario Trentino, rendendo il proprio patrimonio accessibile a livello provinciale. Essa fa quindi parte del Sistema Bibliotecario Trentino, operando in sinergia con le altre biblioteche della rete per offrire servizi integrati e un patrimonio documentario ampio, aggiornato e coordinato.

Attraverso le proprie raccolte, la Biblioteca si propone di mettere a disposizione della comunità della Val di Fassa e dei visitatori un centro attivo di informazione, documentazione e promozione culturale. In quanto biblioteca situata in un'area riconosciuta come minoranza linguistica, essa svolge una funzione qualificata di presidio culturale ladino, contribuendo alla conservazione della memoria locale e alla diffusione della conoscenza della lingua ladina. In tale ambito, la Biblioteca attribuisce priorità strategica alla raccolta, conservazione e valorizzazione della produzione editoriale relativa alla lingua, alla cultura, alla storia e alle tradizioni ladine, nonché alla documentazione della realtà trentina nel suo complesso, in coerenza con gli indirizzi del Sistema Bibliotecario Trentino, e a documenti relativi all'editoria di montagna.

Inserita in un territorio a forte vocazione turistica, la Biblioteca di Canazei svolge anche una funzione di biblioteca turistica, ampliando il proprio bacino di utenza ai visitatori presenti soprattutto nei periodi di maggiore affluenza e configurandosi come luogo di accoglienza culturale anche per i non residenti in Val di Fassa.

La biblioteca di Canazei dispone attualmente di un patrimonio documentario di oltre 15.000 unità. Il Responsabile della Biblioteca cura lo sviluppo e la corretta applicazione della Carta delle collezioni, utilizzando per le acquisizioni i fondi appositamente stanziati a bilancio.



3. RIFERIMENTI NORMATIVI

La gestione delle raccolte della biblioteca di Canazei si attua in conformità delle vigenti norme in materia di erogazione, regolamentazione e uso dei servizi della biblioteca.

Il ruolo e le funzioni della Biblioteca risultano conformi a quanto previsto dalla normativa provinciale vigente in materia di tutela, conservazione e catalogazione del patrimonio bibliografico per le biblioteche pubbliche.

I dati personali raccolti dalla Biblioteca in relazione ai propri utenti, nonché gli eventuali archivi costituiti sulla base di tali informazioni, sono trattati nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento al Regolamento (UE) n. 679/2016 e successive modificazioni e integrazioni. La circolazione, la diffusione e la riproduzione dei documenti sono disciplinate nel rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti in materia di diritto d'autore e di tutela giuridica delle banche dati.

Di seguito si specificano alcuni dei principali riferimenti normativi:

- Legge Provinciale 3 ottobre 2007 n. 15 "Disciplina delle attività culturali";
- D.P.R. 27 novembre 2012 n. 24-99/Leg. "Regolamento concernente Requisiti, caratteristiche e servizi delle biblioteche del Sistema bibliotecario trentino"
- Linee guida IFLA per la carta delle collezioni;
- Legge 22 aprile 1941 n. 633, "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio";
- Legge 18 agosto 2000, n. 248 "Nuove norme di tutela del diritto d'autore";
- Regolamento (UE) n. 2016/679, "regolamento generale sulla protezione dei dati";
- ss.mm.ii

4. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RACCOLTE

1. CARATTERI GENERALI

La Biblioteca comunale di Canazei fa parte del Sistema Bibliotecario Trentino (SBT), strumento di gestione del prestito interbibliotecario che rappresenta una risorsa fondamentale e un'importante opportunità per gli utenti, consentendo la fruizione del patrimonio librario di tutte le biblioteche trentine che ne fanno parte.

La biblioteca rafforza costantemente le proprie collezioni e offre ai suoi utenti pubblicazioni relative a ogni classe e settore del sapere. Garantisce inoltre l'accessibilità permanente e duratura alle opere come strumenti fondamentali per l'informazione generale, anche quando queste assumono un valore di interesse storico.

Le raccolte della Biblioteca comunale di Canazei sono costituite da documenti su diversi supporti e con diversi livelli di trattazione. Le collezioni riguardano tutti gli aspetti della vita culturale, sociale e civile contemporanea e sono finalizzate a soddisfare bisogni di informazione, svago, formazione e sviluppo culturale, nonché di studio e ricerca. Due settori strategici per la biblioteca nascono dalla sua localizzazione geografica: essendo collocata in territorio ladinofono e montano, la biblioteca comunale di Canazei considera particolarmente importanti le raccolte di materiali sulla cultura, lingua e tradizioni ladine e sull'editoria di montagna.

La biblioteca procede:

- annualmente al riscontro inventariale del patrimonio bibliografico e documentario, individuando opere smarrite, sottratte o deteriorate il cui valore commerciale e informativo non giustifichi interventi di rilegatura o restauro; tali opere vengono scartate e scaricate dagli inventari e dai cataloghi secondo la vigente normativa e comunque sempre in collaborazione con gli uffici della Soprintendenza per i beni e le attività culturali della provincia di Trento e con gli uffici del sistema bibliotecario trentino;



- almeno ogni cinque anni alla revisione delle raccolte, rilevando opere obsolete nei contenuti, nella presentazione o decadute dall'interesse dell'utenza e/o non più coerenti con le linee fissate nella carta delle collezioni; tali opere vengono scartate e scaricate dagli inventari e dai cataloghi secondo la vigente normativa e comunque sempre in collaborazione con gli uffici della Soprintendenza per i beni e le attività culturali della provincia di Trento e con gli uffici del sistema bibliotecario trentino.

2. ARTICOLAZIONE E PRINCIPI DI GESTIONE DELLE RACCOLTE

La Biblioteca comunale di Canazei mette a disposizione della comunità (si faccia riferimento alla carta dei servizi per l'ammissione al prestito delle diverse categorie di materiali) le seguenti raccolte che verranno analizzate puntualmente in seguito:

- raccolta di materiali indicati nei progetti Nati per Leggere e Nati per Leggere Trentino, per bambini in età prescolare (0-6 anni);
- raccolta di narrativa e saggistica per bambini (6–9 anni) e per ragazzi (10-13 anni);
- raccolta di narrativa per giovani adulti (a partire da 14 anni);
- raccolta di graphic novel, manga e fumetti per bambini, ragazzi e adulti;
- raccolta di narrativa in lingua italiana e in lingua straniera per adulti;
- raccolta di saggistica generale per adulti e di opere di consultazione (dizionari, vocabolari, enciclopedie);
- raccolte di documentazione locale specificatamente per gli argomenti legati alla ladinità e su scala più larga al Trentino;
- raccolta di materiale digitale, grazie all'accesso alla piattaforma digitale Medialibrary Online (MLOL)
- raccolta di materiale audiovisivo, composta da DVD e audiolibri;
- emeroteca.

La Biblioteca di Canazei garantisce la conservazione, tutela e valorizzazione del patrimonio documentario sopra descritto limitatamente ai materiali detenuti e opera secondo principi di:

- aggiornamento e qualità delle collezioni affinché garantiscano democrazia e pluralismo dell'informazione;
- massimizzazione della collocazione "a scaffale aperto" dei propri materiali, per quanto possibile e nei limiti della tutela di raccolte specifiche ponderando l'equilibrio tra conservazione, accessibilità e uso;
- coerenza con la propria missione istruttiva, culturale e informativa;
- rappresentazione di interessi e punti di vista delle diverse fasce di età;
- integrazione con le risorse disponibili all'interno del Sistema Bibliotecario Trentino.

3. CRITERI DI SELEZIONE DELLE ACQUISIZIONI

La selezione dei documenti da inserire nel patrimonio della biblioteca comunale di Canazei tiene conto della coerenza con le raccolte già presenti in biblioteca e, allo stesso tempo, dei seguenti elementi:

- bisogni espressi dagli utenti, in particolar modo se i "desiderata" sono in linea con la natura delle raccolte già presenti in biblioteca (vedi anche sez. 4.4 Richieste di acquisto, scambi, doni);
- caratteristiche del documento in relazione all'utenza e alle modalità di utilizzo;
- valore dell'opera come testimonianza della contemporaneità o come classico senza tempo;
- connessione e legame con la realtà e la cultura ladina locale;



- autorevolezza dell'autore e dell'editore, valutata anche attraverso recensioni, critiche e l'inclusione in bibliografie e fonti letterarie autorevoli;
- coerenza con le raccolte della biblioteca in rapporto alla disponibilità e all'accessibilità dei documenti presso le altre biblioteche del Sistema Bibliotecario Trentino;
- presenza nel documento di contenuti non reperibili su altri media, costo e disponibilità sul mercato.

4. RICHIESTE DI ACQUISTO, SCAMBI, DONI

Le richieste di acquisto avanzate dagli utenti possono essere accolte qualora i documenti risultino conformi i criteri precedentemente definiti, siano coerenti con la natura e le finalità della Biblioteca e rappresentino un effettivo arricchimento e completamento delle collezioni esistenti. Eventuali decisioni di non accoglimento delle richieste di acquisto sono sempre adeguatamente motivate.

La Biblioteca può incrementare il proprio patrimonio anche attraverso l'accettazione di doni, sia sotto forma di singoli documenti sia di raccolte organiche o fondi. In specifiche circostanze, le donazioni possono essere promosse o sollecitate qualora se ne riconosca la coerenza con la *mission* e gli obiettivi della Biblioteca, il valore di integrazione rispetto alle collezioni già disponibili o la capacità di colmare lacune individuate nel patrimonio documentario.

Il materiale proposto in dono è sottoposto ai medesimi criteri di selezione previsti per le acquisizioni ordinarie; pertanto, qualora non risponda alle esigenze di consultazione, circolazione o conservazione, potrà essere destinato allo scarto o non accettato. Le copie di opere già presenti in Biblioteca possono essere acquisite esclusivamente in presenza di motivate esigenze di servizio o di tutela del patrimonio, quali, a titolo esemplificativo, la sostituzione di esemplari usurati o l'acquisizione di una seconda copia da destinare alla conservazione nel caso di opere di particolare rilevanza. Non sono generalmente accettati materiali incompleti, obsoleti, in cattivo stato di conservazione, opere destinate esclusivamente all'uso scolastico ed enciclopedie.

Tra le modalità di acquisizione del patrimonio documentario è infine previsto lo scambio con altre biblioteche o enti, da attuarsi nel pieno rispetto dell'integrità del patrimonio e della missione istituzionale della Biblioteca. Oggetto privilegiato di scambio possono essere novità editoriali, materiali di difficile reperibilità attraverso i canali distributivi ordinari, nonché opere fuori commercio utili al completamento di specifiche collezioni. In contropartita, la Biblioteca può mettere a disposizione documenti di cui possiede più copie identiche o altri beni la cui cessione non comprometta la completezza, la coerenza e il valore complessivo del patrimonio documentario.

5. LIVELLI DI COPERTURA

In considerazione della crescita costante della produzione di materiali documentari e risorse destinati all'informazione, allo studio, alla ricerca e all'intrattenimento la Biblioteca definisce, a titolo orientativo e programmatico, specifici livelli di copertura da applicare alle proprie collezioni e risorse informative.

Al fine di garantire una mappatura il più possibile omogenea delle collezioni all'interno del Sistema Bibliotecario Trentino, i livelli di copertura adottati si ispirano allo schema *Conspectus*, modello di valutazione delle collezioni sviluppato negli anni Settanta in ambito accademico e ampiamente diffuso anche nella letteratura professionale italiana. Tali livelli, sono stati recepiti e adattati anche al contesto del Sistema Bibliotecario Trentino

I livelli di copertura, espressi mediante valori numerici, indicano salvo eccezioni il rapporto tra le acquisizioni della Biblioteca e l'universo della produzione editoriale nazionale in relazione alle finalità istituzionali della Biblioteca, al grado di utilizzabilità dei materiali da parte degli utenti e alle esigenze informative e culturali della comunità locale e provinciale, anche in riferimento ai servizi di cooperazione e di prestito interbibliotecario.

I livelli utilizzati nella presente Carta sono i seguenti:



- Livello 0 – Fuori ambito: la consistenza delle raccolte risulta insufficiente a garantire un livello minimo di informazione di base, oppure la Biblioteca non possiede/acquista materiale nel dato ambito disciplinare;
- Livello 1 – Collezione di base: comprende una selezione essenziale di materiali relativi all'area considerata, di facile consultazione e taglio divulgativo destinata al grande pubblico. Tale livello dovrebbe essere garantito da ciascuna biblioteca ai propri utenti per tutte le aree disciplinari;
- Livello 2 – Collezione di divulgazione o supporto allo studio: collezioni qualitativamente rilevanti che comprendono materiali destinati a sostenere studi di livello superiore e ricerche autonome, rivolti a un pubblico professionale o a lettori già in possesso di conoscenze di base.
- Livello 3 – Collezione specializzata: collezioni che forniscono informazioni su un soggetto in modo sistematico e quasi specialistico. È articolato per aree di specializzazione, distribuito sul territorio provinciale e fondato sulla cooperazione tra biblioteche pubbliche e biblioteche specializzate. Prevede una selezione molto ampia di documenti e fonti, anche in lingua straniera, destinata a studiosi e ricercatori.

6. FONTI

La Biblioteca seleziona i documenti per l'acquisizione facendo riferimento alle fonti più accreditate e aggiornate di informazione bibliografica, editoriale e commerciale disponibili su diversi supporti.

Le fonti di riferimento per lo sviluppo e la gestione delle collezioni sono:

- le linee guida e gli strumenti del Sistema Bibliotecario Trentino;
- bibliografie, recensioni e fonti letterarie autorevoli;
- repertori generali italiani e internazionali;
- rassegne, recensioni e segnalazioni di giornali e riviste;
- siti internet, blog, pagine web istituzionali e professionali, dedicate alle recensioni dei lettori;
- visione diretta dei documenti in librerie e altre biblioteche;
- risorse online: pagine web istituzionali e professionali, blog dedicati alle recensioni dei lettori e social network specifici;
- partecipazione a incontri di aggiornamento e formazione, fiere e altri eventi letterari.

5. LE RACCOLTE DELLA BIBLIOTECA DI CANAZEI

Le raccolte della Biblioteca comunale di Canazei sono collocate nella sala lettura a "scaffale aperto" e cioè immediatamente accessibili e fruibili dall'utenza, a eccezione di una minima parte di documenti collocati al terzo piano (soppalco con accesso riservato al personale). Anche i periodici sono direttamente accessibili all'utenza, mentre i quotidiani messi a immediata disposizione sono quelli del giorno corrente: le edizioni pregresse sono collocate in magazzino per il periodo di conservazione individuato di una settimana.

1. SEZIONE BAMBINI

Nella sezione bambini, collocata al piano terra, si trovano i materiali per utenti dai 0 ai 9 anni. Tale sezione comprende:

- I libri dedicati ai più piccoli lettori, identificati nella fascia 0-6 anni. Questa proposta sostiene il percorso educativo dei bambini, favorendo lo sviluppo del linguaggio e della fantasia, oltre a incoraggiare l'interesse per la lettura. Si tratta perlopiù di libri morbidi, cartonati (a scorrimento, sonori, pop-up, ecc.) e albi illustrati. Tra questi ci sono numerosi titoli presenti



nelle bibliografie "Nati per Leggere". Lo spazio loro dedicato è di scaffalatura lineare pari a 12 metri circa, più 15 cassette nell'angolo morbido.

- La sezione bambini comprende anche materiali inventariati con la segnatura "narrativa junior" per la fascia 6-9 anni. Questa sezione propone la lettura come esperienza personale di piacere, occasione di comprensione e strumento di ampliamento linguistico e culturale. Si tratta per la maggior parte di libri di narrativa, in minor parte di primi libri di consultazione. La collezione è disposta su scaffalatura pari a circa 13 m.

La sezione bambini negli ultimi anni è stata curata in modo puntuale, non solo dal punto di vista delle raccolte. Nel gennaio 2024 è stato creato l'angolo morbido che ospita tutti i cartonati e buona parte degli albi illustrati della biblioteca. Nella nuova sistemazione gli albi sono, e saranno progressivamente, divisi in categorie tematiche per facilitarne la consultazione da parte di bambini e genitori. Nel prossimo triennio la biblioteca di Canazei si è posta l'obiettivo di inserire albi illustrati anche in lingue straniere, visto che al momento possiede soltanto albi in italiano e ladino. Anche la parte dei cartonati e della narrativa per bambini da 6 a 9 anni viene puntualmente revisionata e aggiornata con novità di qualità.

2. SEZIONE RAGAZZI

Anche la sezione ragazzi si trova al piano terra, accanto a quella dei bambini, favorendo perciò il naturale salto di livello nella lettura con la crescita e maturazione dell'utente. Nella sezione ragazzi si trovano materiali adatti alla fascia di età 10-13. In questa sezione si trovano:

- Una vasta scelta di libri di narrativa con la segnatura "narrativa ragazzi" che comprende classici, novità, libri richiesti per attività scolastiche, libri consigliati e di progetti come Sceglilibro, disposta su 12 m di scaffalatura lineare circa.
- In minor parte una raccolta di libri di consultazione con la segnatura "ragazzi consultazione", adatti per effettuare ricerche o avere informazioni sulle diverse classi di argomento, per un totale di circa 5 m di scaffalatura.

Questo segmento della collezione rappresenta un ambito centrale della politica di sviluppo delle raccolte della biblioteca. La sezione è oggetto di un costante e attento potenziamento, finalizzato a sostenere e consolidare l'abitudine alla lettura come esperienza di piacere, scoperta e arricchimento personale. Particolare attenzione è riservata all'aggiornamento delle pubblicazioni, attraverso un equilibrato lavoro di selezione, incremento e razionalizzazione delle raccolte, così da garantire una crescita armonica della sezione ed evitare squilibri interni. L'obiettivo è offrire un patrimonio coerente, stimolante e adeguato alle esigenze evolutive dei giovani lettori. Nel prossimo triennio è intenzione della biblioteca aumentare i documenti scritti con caratteri in Alta Leggibilità, creando magari una sezione a parte. Inoltre, si pone l'attenzione sullo svecchiamento della sezione di consultazione, in modo da riavvicinare per quanto possibile gli studenti che devono fare ricerche al supporto cartaceo.

3. SEZIONE GIOVANI ADULTI

Nell'ultimo triennio biblioteca di Canazei ha investito in modo significativo nella creazione, rafforzamento e qualificazione della narrativa per giovani adulti. Precedentemente, infatti, i pochi materiali presenti per questa fascia di età (+14) erano distribuiti erroneamente tra i materiali per adulti o, in rari casi, per ragazzi. Una combinazione efficace di ricollocazione a scaffale (con segnatura "Young Adult") e politica degli acquisti attenta e aggiornata ha permesso di costruire una sezione vitale e attrattiva, oggi composta da circa 7 m di scaffale lineare, in grado di intercettare i gusti, i linguaggi e le tematiche più vicine agli adolescenti. Giunti a una composizione di materiale numericamente soddisfacente e consona all'utenza della biblioteca di Canazei, il lavoro su questa sezione proseguirà nel prossimo triennio con attenzione costante alle novità editoriali, alla qualità dei contenuti e alla valorizzazione della collezione esistente.



4. SEZIONE GRAPHIC NOVEL, MANGA E FUMETTI

In continuità con il lavoro svolto sulla narrativa per giovani adulti, la Biblioteca di Canazei ha progressivamente riconosciuto anche il ruolo delle graphic novel, dei manga e dei fumetti come strumenti fondamentali di accesso alla lettura e di mediazione culturale, in particolare per il pubblico di bambini, ragazzi e adolescenti, ma anche adulti. Questa tipologia di materiali è stata quindi oggetto di una definizione più chiara e riconoscibile, sia dal punto di vista dell'organizzazione a scaffale sia in termini di identità della sezione. Nell'ultimo triennio c'è stata una forte concentrazione di acquisti in merito, e oggi la raccolta si trova disposta su circa 6 metri di scaffalatura lineare, 4 m rivolta al pubblico giovanile e 2 m al pubblico adulto.

Essa offre un panorama rappresentativo dei principali filoni del fumetto e della narrativa grafica, affiancando titoli di immediata fruibilità a opere di maggiore complessità espressiva. La sezione si configura così come uno spazio di sperimentazione dei linguaggi narrativi, capace di intercettare lettori con diverse competenze e abitudini di lettura. Nel prossimo triennio l'attenzione sarà rivolta a un ulteriore potenziamento della collezione vista la richiesta soprattutto da parte di bambini e ragazzi, anche in relazione ai percorsi di promozione della lettura rivolti ai più giovani intrapresi nell'ultimo triennio e che proseguiranno nel tempo (es. gruppo di lettura per ragazzi).

5. SEZIONE ADULTI

La sezione adulti della Biblioteca di Canazei costituisce la parte quantitativamente più importante dell'offerta bibliografica ed è pensata per rispondere alle esigenze informative, culturali e di svago di un pubblico eterogeneo, comprendente sia lettori abituali sia utenti occasionali. Essa raccoglie materiali di narrativa e saggistica, insieme a una significativa componente di documentazione locale, offrendo un patrimonio articolato e coerente con la missione della biblioteca come luogo di accesso alla conoscenza, alla memoria e alla lettura consapevole.

La sezione si rivolge principalmente a un'utenza adulta e ai giovani che non si rivolgono più alla sezione "Young Adult" e si caratterizza per un equilibrio tra aggiornamento delle novità editoriali, mantenimento delle opere di riferimento e valorizzazione delle specificità culturali del territorio. Particolare attenzione è riservata alla qualità e alla pertinenza delle collezioni, nonché alla loro organizzazione e accessibilità, al fine di garantire una fruizione semplice ed efficace degli scaffali. Lo sviluppo della sezione adulti è orientato a una crescita sostenibile e consapevole del patrimonio, attraverso politiche di selezione, scarto e acquisizione mirate, condotte in dialogo con il sistema bibliotecario di riferimento e in ascolto delle esigenze dell'utenza. In questo quadro, la narrativa, la saggistica e la produzione editoriale locale concorrono a definire una proposta culturale ampia, inclusiva e rappresentativa del contesto di Canazei, rafforzando il ruolo della biblioteca come presidio culturale e spazio di comunità. Vengono di seguito individuate le tre macro-raccolte della sezione adulti:

- Raccolta di narrativa: tra le diverse categorie presenti nella sezione adulti, la più ampia rimane quella dedicata alla classe "800", ossia alla narrativa. La Biblioteca di Canazei offre principalmente opere in lingua italiana, sia originali sia tradotte, con una particolare attenzione alla produzione contemporanea. Le raccolte vengono aggiornate regolarmente per garantire una scelta ampia e variegata di narrativa, italiana e straniera, con un'attenzione speciale agli autori emergenti e ai nuovi talenti della scrittura. Gli acquisti comprendono anche i classici e testi fondamentali della letteratura mondiale, assicurando un equilibrio tra tradizione e novità. I volumi sono organizzati "a scaffale aperto", su circa 140 m di scaffalatura lineare, in base alla provenienza dell'autore e disposti alfabeticamente per facilitare la consultazione. Negli ultimi tre anni, e anche per le future acquisizioni, i libri il cui genere è chiaramente identificabile vengono contrassegnati sul dorso tramite etichette colorate, in modo da rendere più semplice per gli utenti individuare i



testi desiderati. In aggiunta, è presente una piccola sezione dedicata alla narrativa in lingua originale, che include romanzi e raccolte di racconti in inglese, tedesco, rumeno e russo, offrendo così una finestra sulle letterature straniere meno diffuse.

- Raccolta di saggistica: rappresenta un importante nucleo di documenti a disposizione dell'utenza per la consultazione e il prestito, configurandosi come uno strumento essenziale di informazione, approfondimento e formazione continua. Essa comprende opere relative a tutte le principali discipline ed è sviluppata in coerenza con la missione culturale e informativa della Biblioteca di Canazei. La politica di sviluppo della raccolta privilegia una selezione aggiornata delle più recenti pubblicazioni editoriali, con attenzione alla qualità dei contenuti, all'affidabilità scientifica e alla chiarezza divulgativa. La mappatura iniziale del patrimonio ha evidenziato la presenza di sezioni complessivamente adeguate alla dimensione e al contesto della realtà locale, ma con necessità di un progressivo svecchiamento finalizzato a migliorare l'attrattività degli scaffali e a favorire l'ingresso di titoli più attuali. La raccolta si distribuisce su circa 110 m di scaffalatura lineare. All'interno della classe "900" si distingue per la presenza di un patrimonio particolarmente significativo di volumi dedicati alla Prima Guerra Mondiale e alla Grande Guerra sulle Dolomiti. Si tratta di una raccolta di notevole valore documentario, che rappresenta un punto di riferimento consolidato per studiosi, appassionati e utenti interessati alla storia del territorio e al suo ruolo nel contesto degli eventi bellici del Novecento. Vanno aggiunte alla sezione di saggistica le enciclopedie, circa 40 m di scaffalatura, che vengono date in consultazione e conservate nel proprio patrimonio, sebbene non vengano di norma ulteriormente acquistate dalla biblioteca di Canazei.
- Narrativa e saggistica di interesse locale: tra i compiti fondamentali della Biblioteca di Canazei rientra la valorizzazione e il potenziamento della produzione editoriale locale e trentina, in quanto espressione diretta dell'identità culturale del territorio. La sezione locale riveste pertanto un ruolo strategico all'interno del patrimonio bibliografico della biblioteca. Particolare rilievo è attribuito alla cultura ladina, ampiamente rappresentata sia nella narrativa sia nella saggistica, con materiali dislocati su una metratura di circa 5 m lineari. La sottosezione ladina risulta ben strutturata e di consistente livello qualitativo, configurandosi come un'importante risorsa per la comunità locale e per tutti coloro che desiderano approfondire la lingua, la storia e le tradizioni ladine. A questo patrimonio si affianca la possibilità di integrazione e arricchimento attraverso il collegamento con la ricca produzione libraria dell'Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa, che costituisce un naturale punto di riferimento per lo sviluppo futuro della collezione. Accanto a materiali prettamente incentrati su temi ladini, vi è il Fondo Trentino dedicato a materiali di interesse locale regionale. Il Fondo Trentino è stato formato negli anni grazie ad acquisti, ma soprattutto al contributo della Provincia Autonoma di Trento. Esso riunisce documenti che presentano un rapporto diretto e significativo con la realtà, la storia e la vita del territorio trentino, nonché materiali che costituiscono testimonianze dell'attività svolta dai protagonisti della vita sociale e culturale locale. Comprende inoltre opere di narrativa e poesia di autori trentini (anche in dialetto) e opere di fantasia che abbiano come tema il Trentino e il suo territorio. Il Fondo Trentino occupa circa 15 metri di scaffalatura e, sebbene sia collocato in zona accessibile solo al personale, è ammesso al prestito se non per motivi eccezionali.

Nel prossimo periodo di programmazione, l'attenzione sarà rivolta al consolidamento e all'aggiornamento selettivo della sezione per adulti. La sezione di narrativa per adulti è quella per la quale si effettuano normalmente gli acquisti nel maggior numero di copie vista l'alta richiesta da parte dell'utenza, sempre attenta all'uscita di novità e nuovi materiali. Nel prossimo triennio si procederà perciò, in continuità con l'ultimo periodo, a vagliare con attenzione le nuove uscite e i desiderata, cercando di distribuire gli acquisti di autori di diverse nazionalità e diverse case editrici. Acquisti mirati verranno inoltre fatti relativamente ai classici, soprattutto stranieri: nell'ultimo



triennio sono state inserite nuove edizioni di classici italiani usurati, lo stesso lavoro è auspicabile su quelli di autori stranieri in sostituzione di copie ormai datate e rovinata.

Per quanto riguarda la saggistica i criteri di selezione di nuovi acquisti adotteranno un approccio integrato tenendo conto delle esigenze informative dell'utenza, della disponibilità e accessibilità dei materiali all'interno del sistema bibliotecario del CBT, nonché dell'autorevolezza degli autori e degli editori, della pertinenza tematica e dell'equilibrio complessivo della collezione. Si cercherà progressivamente di svecchiare il patrimonio, con acquisti mirati sulla parte delle guide turistiche, molto richieste e particolarmente datate.

Anche la sezione locale verrà costantemente monitorata e potenziata con l'obiettivo di mantenere un equilibrio tra conservazione della memoria culturale e apertura alle nuove pubblicazioni, favorendo al contempo la visibilità e la fruizione di questo patrimonio da parte dell'utenza. Nel prossimo triennio si prevede di inserire nel proprio patrimonio, oltre alle nuove proposte, l'intera collana "Mondo Ladino" che manca alla biblioteca di Canazei ed è di particolare rilievo per la cultura ladina. Allo stesso modo proseguirà il lavoro di vaglio sulle proposte relative al Fondo Trentino che verrà conservato con cura e quando possibile implementato con proposte di interesse per la comunità locale, cercando così di differenziarlo da quello delle altre biblioteche presenti sul territorio che si rivolgono a comunità diverse del Trentino.

6. EMEROTECA

La Biblioteca mette a disposizione dell'utenza un patrimonio composto da 16 riviste e 6 quotidiani. Le riviste comprendono pubblicazioni rivolte sia al pubblico adulto (10 titoli) sia a bambini/e e ragazzi/e (6 titoli, di cui uno in lingua inglese). I quotidiani includono testate a diffusione nazionale (2) e testate regionali e locali (4), tra cui un quotidiano in lingua ladina.

Gli abbonamenti sottoscritti dalla Biblioteca sono selezionati con l'obiettivo di coprire il più ampio panorama possibile di gusti, generi e ambiti tematici, così da rispondere alle diverse esigenze informative, culturali e ricreative dell'utenza. Nell'ultimo triennio il numero degli abbonamenti è aumentato in maniera significativa, contribuendo ad ampliare e diversificare l'offerta complessiva.

Alle risorse acquisite tramite abbonamento si affiancano inoltre alcune riviste di carattere locale pervenute a titolo gratuito, che completano e arricchiscono ulteriormente la proposta rivolta agli utenti.

Grazie alla piattaforma digitale Medialibrary Online (vedi prossima sezione), è possibile accedere a un'ampia selezione di periodici nazionali e internazionali tramite computer, tablet o smartphone.

La Biblioteca verifica annualmente l'efficacia della propria politica di acquisizione dei periodici al fine di valutare l'introduzione di nuovi titoli o l'eventuale dismissione di abbonamenti in corso.

Nel prossimo triennio la Biblioteca non si pone come obiettivo l'ulteriore incremento numerico della collezione dei periodici, bensì la sua valorizzazione, con l'intento di incentivare l'utilizzo della sezione emeroteca sia da parte dell'utenza più giovane sia da quella adulta. Eventuali sostituzioni di titoli verranno valutate sulla base delle esigenze espresse dall'utenza e dell'evoluzione dell'offerta editoriale presente sul mercato.

6. RISORSE DIGITALI E INFORMATICHE

1. SEZIONE DVD E AUDIOLIBRI

Per quanto riguarda la raccolta di DVD, collocata a scaffale aperto e disponibile per il prestito, la biblioteca offre una selezione di film premiati o presentati nei principali festival cinematografici, opere cinematografiche tratte da testi letterari, nonché classici considerati fondamentali per la ricostruzione della storia del cinema. La collezione comprende inoltre film di intrattenimento appartenenti a diversi generi cinematografici e una sezione dedicata all'infanzia e all'adolescenza, per un totale di oltre 600 documenti.



Negli ultimi tre anni non sono stati effettuati nuovi acquisti di DVD a causa della limitata richiesta da parte dell'utenza; tuttavia, sono stati inseriti a catalogo circa 100 DVD provenienti da acquisizioni precedenti. Per il prossimo triennio si prevede di orientare gli acquisti principalmente verso DVD destinati ai bambini, che risultano tra i materiali più richiesti e attualmente meno rappresentati nella collezione della Biblioteca di Canazei.

Gli audiolibri non erano presenti tra i materiali della biblioteca fino all'ultimo triennio, periodo nel quale è stata inserita la saga di Harry Potter. Tale tipologia di materiale non risulta attualmente particolarmente richiesta dall'utenza della Biblioteca di Canazei; tuttavia, la biblioteca si riserva di valutare, nel prossimo triennio, l'introduzione mirata di una piccola sezione di audiolibri, al fine di garantire una fruizione immediata del servizio senza la necessità di ricorrere al prestito interbibliotecario, qualora emergesse un interesse specifico da parte degli utenti.

2. LA MEDIALIBRARY ONLINE (MLOL)

La Biblioteca di Canazei aderisce alla piattaforma digitale provinciale Medialibrary Online (MLOL), la principale rete italiana di biblioteche pubbliche, accademiche e scolastiche dedicata al prestito digitale. Attraverso il portale MLOL è possibile consultare gratuitamente la collezione digitale della propria biblioteca, che comprende e-book, musica, film, quotidiani, banche dati, corsi di formazione online, archivi di immagini e molto altro. Il prestito digitale può essere utilizzato sia dalle postazioni della biblioteca sia da remoto. Alcune risorse, come audiolibri ed e-book, sono disponibili anche per il download su dispositivi mobili. Accanto al patrimonio cartaceo, la biblioteca di Canazei mette quindi a disposizione anche libri e altri documenti in formato digitale. Le risorse, accessibili agli iscritti al Sistema Bibliotecario Trentino, sono consultabili attraverso il Catalogo Bibliografico Trentino (CBT).

3. RISORSE INFORMATICHE

La Biblioteca promuove l'alfabetizzazione informativa e digitale, sostenendo la diffusione della conoscenza, l'utilizzo delle risorse elettroniche e l'accesso alle nuove tecnologie dell'informazione per finalità di consultazione, studio e ricerca.

L'accesso a Internet è gratuito ed è garantito tramite postazione dedicata a disposizione degli utenti o collegandosi alla rete Wi-Fi pubblica Trentino WiFi.

7. CONSERVAZIONE, REVISIONE, SCARTO BIBLIOGRAFICO

Le raccolte a scaffale aperto sono sottoposte a revisioni periodiche finalizzate a garantire collezioni attuali, aggiornate e coerenti con le finalità della Biblioteca. Le operazioni di revisione seguono criteri professionali condivisi, che tengono conto dell'uso, della qualità dei contenuti, dello stato di conservazione, della data di pubblicazione e del valore informativo o storico dei documenti.

La Biblioteca, nel suo insieme, persegue inoltre obiettivi di conservazione a lungo termine, assicurando l'accessibilità duratura ai materiali che rivestono un ruolo significativo per l'informazione generale o specialistica, anche quando assumono nel tempo un interesse storico. In base a tali valutazioni, i documenti possono rimanere a scaffale aperto, essere destinati alla sola consultazione oppure essere eliminati dalle collezioni.

La selezione dei materiali avviene secondo il metodo SMUSI, che individua i documenti non più idonei perché contenenti informazioni scorrette o superate, di qualità insufficiente, usurati o deteriorati, oppure non coerenti con le raccolte della Biblioteca. I documenti danneggiati vengono eliminati e, se necessario, sostituiti. I libri destinati allo scarto vengono preliminarmente verificati al fine di accertare la presenza di un numero sufficiente di copie nel Catalogo Bibliografico Trentino e



nei cataloghi bibliografici nazionali. Successivamente, in fase di scarto, viene definita di volta in volta la destinazione dei materiali (ad esempio: macero, donazione, mercatino), in conformità alle più recenti indicazioni del Sistema Bibliotecario Trentino (SBT). Gli elenchi dei libri proposti per lo scarto sono sottoposti al vaglio della Soprintendenza per i beni e le attività culturali della provincia di Trento; a seguito di parere favorevole, i materiali vengono definitivamente eliminati dalle collezioni mediante apposita delibera di scarto della Giunta comunale e comunicazione agli uffici del Sistema Bibliotecario Trentino.

8. GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLE COLLEZIONI

Valutazione periodica della carta delle collezioni - area di cooperazione

La carta delle collezioni necessita periodicamente di una valutazione sullo stato delle singole classi per verificare se il lavoro prefissato dall'articolazione delle raccolte e del suo sviluppo sia stato realizzato. Una valutazione attenta potrà verificare se i livelli prefissati (ved. Sezione 4.5 "Livelli di copertura") sono stati raggiunti. L'obiettivo della biblioteca è quello di portare ogni classe ad un livello 1 costante e raggiungere ove possibile e coerente con la mission della biblioteca di Canazei anche livelli superiori.

AREA DISCIPLINARE		VALUTAZIONE DELLA COLLEZIONE				OSSERVAZIONI
DEWEY	DESCRIZIONE	0	1	2	3	
003 - 006	Informatica	x				Presenti pochi libri, ma tutti recenti poiché era stata individuata la mancanza di testi. Verranno acquistati ulteriori documenti, soprattutto di carattere manualistico e generale.
Altro di 000	Comprende tutti i libri della classe 000 CDD (Generalità) ad eccezione delle sezioni da 003 a 006		x			Manuali di biblioteconomia e storia dell'editoria da mantenere costantemente aggiornati.
150	Psicologia		x			La sezione è ben strutturata e consultata, ma da aggiornare in parte, con l'integrazione di opere fondamentali (Es. Jung, Freud) e manuali generali. L'obiettivo è consolidare e ampliare la sezione.
Altro di 100	Comprende tutti i libri della classe 100 CDD (Filosofia) ad eccezione della divisione 150		x			La sezione presenta una buona consistenza, con monografie, biografie e materiali di prima informazione grazie al rafforzamento fatto nell'ultimo decennio per raggiungere il livello 1; resta comunque necessario aggiornare la manualistica essenziale e colmare alcune lacune.
200	Religione		x			La sezione presenta un buon livello 1, mantenuto anche grazie a uno scarto



					mirato che ha dato alla collezione una fisionomia definita. Si prevede un aggiornamento regolare con testi divulgativi e di base, in particolare sulla cristianità e sul rapporto della religione con i nuovi equilibri politici-mondiali.
300 310	Scienze sociali in generale; statistica		x		Nella precedente carta delle collezioni si evidenziava la carenza nelle classi 300/310; per questo motivo la sezione è stata successivamente integrata, raggiungendo il livello 1 con una solida dotazione di base su comunicazione di massa e trasformazioni sociali. Gli acquisti hanno riguardato principalmente opere generali, mentre la 310 potrà essere ulteriormente sviluppata nel prossimo triennio.
320 330 380	Politica; Economia; Commercio, comunicazione e trasporti		x	x	Solido livello 1 per i materiali di scienze politiche ed economiche, adatte anche allo studio superiore e autonomo; buon livello 1 anche per la classe relativa a comunicazione e trasporti che potrebbe essere ulteriormente implementata con novità editoriali.
340 350	Diritto; Amministrazione pubblica		x		Comprende manualistica concorsuale e testi di approfondimento. Nell'ultimo triennio sono stati acquistati manuali di recentissima edizione che sono stati molto richiesti anche attraverso il prestito interbibliotecario. Vista questa alta richiesta si prevede di acquistarne altri.
360 370	Servizi sociali; Educazione		x	x	Ottima consistenza per la classe riferita ai servizi sociali adatta sia alla prima informazione che a uno studio superiore, mentre la classe relativa all'educazione, pur a livello 1, risulta un po' deficitaria e potrebbe essere ulteriormente ampliata.
390	Usi e costumi, folklore		x	X	I materiali presenti sono adatti a coprire i primi due livelli, con specializzazione sugli usi, costumi e tradizioni ladini che arricchiscono ulteriormente la collezione con materiale specialistico.
400	Linguaggio		x		Materiale sufficiente con uso di dizionari e vocabolari nelle principali lingue europee ed extraeuropee. La sezione generale può essere arricchita e implementata e è stato programmato l'acquisto di grammatiche italiane per



						stranieri al momento mancanti e spesso richieste.
500-540	Scienze naturali; Matematica; Astronomia; Fisica; Chimica		x			La raccolta è buona per le classi 500-530, mentre la sezione sulla chimica può essere implementata. Complessivamente può essere classificata come livello 1.
550-590	Scienze della terra; Paleontologia; Scienze della vita; Botanica; Zoologia		x	x		Composizione solida in tutte le classi, livello 1 e in taluni casi 2, anche se da svecchiare nel prossimo triennio. Particolare attenzione, visto l'ambito dolomitico in cui si opera, è data al settore della geologia, della botanica e delle scienze della terra. Più lacunoso il settore sulla paleontologia e paleozoologia, si programmano acquisti in tal senso.
610	Medicina		x	x		Materiali sufficienti per le prime due classi. La classe si è sviluppata anche grazie alle richieste degli utenti sempre più attenti alle tematiche legate alla medicina ed alla salute, ma anche alla medicina alternativa e alle nuove tendenze che avanzano velocemente in questo campo. Si punterà a tenere la sezione costantemente aggiornata.
630 640	Agricoltura; Economia domestica e vita familiare		x	x		Collezione arricchita da numerosi materiali classificati 641. L'obiettivo del prossimo triennio sarà di scartare alcuni materiali da questa sezione ed equilibrare le classi con acquisti diversificati.
Altri di 600	Comprende tutti i libri della classe 600 CDD (Scienze applicate) ad eccezione delle divisioni 610, 630 e 640	x				L'analisi ha determinato una penuria di materiali che andrà colmata nel prossimo triennio con acquisti mirati, partendo da manualistica tecnica di base.
700 710 720	Arti in generale; Architettura e Urbanistica		x			Dotazione sufficiente a coprire il livello 1. Aggiornare e ampliare.
741.5	Fumetto		x			Nell'ultimo triennio è stata creata la sezione relativa alle Graphic Novel. La maggior parte dei materiali è per bambini e ragazzi, ma sono presenti anche documenti per Giovani Adulti e Adulti. Si punterà ad ampliare ulteriormente la sezione.
780 - 792	Musica; Spettacolo; Rappresentazioni			x		La sezione deve essere arricchita con saggistica generale relativa alla storia



	sceniche					del teatro e della musica.
793 - 799	Giochi; Sport; Caccia e pesca		x	x		La sezione è ricchissima di documentazione relativa alla montagna (alpinismo, ascensioni, memorialistica, guide). Ottimo livello anche tra i materiali relativi agli altri sport. Si prevedono acquisti sulle classi 793, 794 e 795.
Altro di 700	Comprende tutti i libri della classe 700 (Arti) ad eccezione delle divisioni 710, 720, 780, 790 e 741.5 (fumetti)		x			Buona consistenza generale con materiali sulla storia dell'arte, fotografia, monografie di artisti. Si può ampliare con testi su arti minori e locali.
850	Letteratura italiana		x	x		Nel triennio precedente sono stati aggiunti e sostituiti un buon numero di classici. Si proseguirà sul rinnovamento, puntando anche migliorare la documentazione sulla storia della letteratura e sulla poesia. La sezione di narrativa è abbondante, si prosegue con il vaglio delle novità.
Altro di 800	Comprende i libri della classe 800 (Letteratura) ad eccezione della divisione 850		x	x		Buona consistenza delle diverse letterature. Presenti anche libri in lingua originale, sezione che si vorrà ampliare. Si vogliono migliorare le sezioni dei classici, della poesia e della critica letteraria.
910	Geografia e viaggi		x	x		Ottima consistenza di materiali, ma con urgente necessità di rinnovare la sezione relativa alle guide turistiche.
940	Storia generale d'Europa		x	x		Ottima dotazione, si prevedono solo aggiornamenti con novità, soprattutto sui fronti problematici in riferimento all'attualità. All'interno di questa sezione, tra gli altri, vi è una collezione ricca di materiali relativi alla Grande Guerra con riferimento alla situazione sulle Dolomiti: alcuni materiali sono da considerare anche specialistici.
Altro di 900	Comprende tutti i libri della classe 900 (Geografia e Storia) ad eccezione delle divisioni 910 e 940.		x	x		La sezione storica risulta ricca e completa. Si prevedono acquisti per aggiornare la collezione e alcune aggiunte sulle classi meno rappresentate, come la 960 e 980 (Storia generale dell'Africa e dell'America meridionale).